



Gemeentelijk ONderWijS,  
Echt Zorgzaam ONderWijS



**GOE**  
**ZO!**

**KESSEL**

# INFObrochure

## Inhoud

Beste ouders .....	3
Scholengemeenschap .....	3
Het schoolbestuur .....	3
De schoolraad .....	4
De ouderwerking .....	4
GOEZO!-Basisschool als leefgemeenschap .....	4
Uurregeling & toezicht .....	5
Reglement voor het gebruik van de speelplaats .....	5
Middagpauze .....	7
Vakanties en vrije dagen.....	7
Aankopen door ouders.....	8
Kostenbeheersing .....	8
Agenda, huiswerk en lessen .....	10
Snoepen en verjaardagen.....	11
Zwemmen .....	12
Bewegingsopvoeding.....	12
Verloren voorwerpen .....	13
Verzekeringen - schoolongeval.....	13
Autobusdienst.....	14
Rapporten en leerlingvolgsysteem .....	14
Vertrouwenspersoon .....	15
Centrum voor Leerlingenbegeleiding - CLB .....	15
Oudercontacten .....	16
Evacuatieoefeningen.....	16
Sport.....	16
Het GOEZO!-team .....	17

## Beste ouders

Graag willen wij u danken voor het vertrouwen dat u in onze school stelt. Het is immers zo dat uw kind een zeer groot deel van zijn jonge leven hier doorbrengt. Hierbij verdient het de gepaste aandacht.

*Goede afspraken maken goede vrienden.* In deze brochure willen wij u onze school voorstellen. U vindt hierin heel wat praktische informatie, maar bovendien vonden we het noodzakelijk om enkele belangrijke ideeën die ons GOEZO!-onderwijs bepalen eveneens mee te delen.

Mocht u nu of tijdens de loop van het schooljaar meer informatie willen, of eventuele problemen willen bespreken, dan kan u meestal terecht op het secretariaat (03 410 01 50). Dankzij een doorschakelsysteem kan u steeds op dit nummer terecht.

U kan al heel wat informatie vinden in dit boekje. Lees het rustig door, en bewaar het om het eventueel later nog te raadplegen.

Elke voormiddag is er permanentie voorzien om ouders en kinderen op te vangen, vragen te beantwoorden en **praktische zaken** te regelen. Els Van Dyck zal daarom dagelijks aanwezig zijn op het secretariaat van 08.00u tot 12.30u.

De **zorgjuffen** Kristin en Sane zijn bereikbaar op het nummer 03 410 01 53 en op [zorglijn.kessel@goezo.be](mailto:zorglijn.kessel@goezo.be) of via Smartschool.

Indien u een gesprek wil met de **directie** of een **leerkracht** kan dit enkel gebeuren nadat u een afspraak hebt gemaakt.

Wij hopen op een succesvolle samenwerking.

Het schoolteam.

### Scholengemeenschap

Tot de GOEZO!-scholengemeenschap behoren volgende scholen:

- GOEZO! Kessel, Gemeentelijke basisschool, Kessel-Dorp 42A, 2560 Kessel
- GOEZO! Nijlen, Gemeentelijke basisschool, Kerkeblokken 7, 2560 Nijlen
- GOEZO! Nijlen, Gemeentelijke basisschool, Klokkenlaan 25, 2560 Nijlen
- Klim-Op, Gemeentelijke basisschool, Albertstraat 8, 2270 Herenthout
- Klim-Op, Gemeentelijke basisschool, Bovenpad 7, 2280 Grobbendonk
- Klim-Op, Gemeentelijke basisschool, Berdenweg 5, 2288 Bouwel

### Het schoolbestuur

Het schoolbestuur bestaat uit de gemeenteraad van de gemeente Nijlen. Inzake daden van dagelijks bestuur is het college van burgemeester en schepenen bevoegd. U vindt hierbij de gegevens van de schepenen van onderwijs:

**Griet Van Olmen**  
*Schepenen van Onderwijs*  
Steynehofweg 7A - 2560 BEVEL  
☎ 0477 902 111

## De schoolraad

Bij het opmaken van deze infobrochure zijn er alsnog geen kandidaten gevonden om te zetelen voor de geleding van de ouders, noch van het personeel. Dus zolang kan geen schoolraad worden opgericht. Vermoedelijk heeft dit te maken met het gegeven dat via de reguliere ouderwerking (zie hieronder) én de open communicatie met onze ouders en personeel niet echt de behoefte bestaat om dit orgaan op te richten.

## De ouderwerking

School maken doen we samen: de kinderen en de leerkrachten... én ook de ouders. Regelmatig nodigen wij al onze ouders uit om samen te denken en te werken aan activiteiten tijdens en na de schooluren. Er blijkt immers een rechtstreeks verband te bestaan tussen de schoolse prestaties van de kinderen en de betrokkenheid van hun ouders. Zo worden er verschillende werkgroepjes opgericht om leuke en verrijkende activiteiten met de school op touw te zetten. Verslagen van de ouderwerking zijn steeds te raadplegen op onze website, eveneens op eenvoudige vraag te bekomen, op papier en via e-mail.

## GOEZO!-Basisschool als leefgemeenschap

Onze school is een gemeenschap van kinderen, ouders, leerkrachten, onderhoudspersoneel, inrichtende macht, Uiteraard eist dit van ieder een beetje goedwil om alles vlot te laten verlopen. Bovendien is het nodig dat we ons aan enkele afspraken houden. Deze afspraken zijn er immers om een gunstig schoolklimaat te scheppen bij de opvoeding van uw kind.

- In onze school hoort beleefdheid en vriendelijkheid als wederzijds respect. Een verzorgde taal hoort tot de goede omgangsvormen.
- Wij eerbiedigen het materiaal van de andere leerlingen, de leerkrachten en de school.
- De lessen starten stipt om **08.45u.** en om **13.35u.** Gun uw kind de tijd om enkele minuten voor het belsignaal een praatje te kunnen maken met de klasgenootjes. **Zorg ervoor dat uw kind voortijdig in de school aanwezig is, zelfs bij slecht weer.** Ze hebben immers ook hun belangrijke dingen te vertellen. Zo vermijd je dat ze hun nieuwtjes tijdens de rekenles kwijt moeten aan hun vriendjes. Ook voor de ouders van onze kleuters durven wij hiervoor een speciale inspanning vragen.
- Ervaring heeft ons geleerd dat voor de kleutertjes (ook voor de kleinsten) **het afscheid best zo kort mogelijk** wordt gehouden. Daarom raden wij u ten eerste aan uw kleutertje 's morgens naar de poort te brengen en na het afscheidszoentje meteen terug te keren.
- Voor ouders van kinderen van de lagere school geldt dat ze bij het belsignaal de speelplaats verlaten.
- Stilte spoort aan tot ijver en werklust. In al onze gangen respecteren wij die stilte.
- Fietsers stappen af aan de geschilderde streep bij de speelplaats. Te voet gaan ze verder om hun fiets op een veilige manier te plaatsen in de fietsenstalling. Daarbij laten ze andere fietsen onaangeroerd.
- Tijdens de schooluren krijgen ouders **geen rechtstreekse toegang tot de klas.** Dit kan enkel langs de directie om. Ouders hebben nooit het recht om andere dan hun kinderen te berispen.
- Na het einde van de lessen worden de kinderen onder onze begeleiding naar de straat gebracht. Daar kunnen ouders of familieleden wachten om hun kind af te halen. De fietsers vertrekken eerst, daarna komen de kinderen die de straat moeten oversteken en tenslotte de niet-overstekers.
- De kinderen gaan nooit alleen naar huis zonder een leerkracht te verwittigen.
- Piercings zijn verboden. Onze schoolgemeenschap tracht alle trendy verschijnselen te weren om

de steeds verder evoluerende toestanden in de hand te houden. Tevens geldt deze regeling in vele secundaire scholen, waarop we onze kinderen tenslotte voorbereiden.

- Onze kinderen kleden zich behoorlijk, neutraal en respectvol. Onder neutraal wordt verstaan dat de kledij zonder enige uiterlijke symbolen van levensbeschouwelijke, politieke, syndicale, ... overtuigingen is. Een opvallende haartooi is niet toegelaten. Er wordt een algemeen neutraal uiterlijk voorkomen nagestreefd.

## Uurregeling & toezicht

### Begin en einde van de lesuren

Voormiddag: 08.45u. tot 12.20u. Namiddag: 13.35u. tot 15.30u.

Belangrijk! De kleutertjes mogen door de ouders **NIET MEER DAN 5 MINUTEN VOOR HET EINDE VAN DE LESSEN** uit de klassen worden afgehaald. Ouders wachten aan de poort tot het tijd is. Ook wanneer u nog moet wachten op een ander kind dat in de lagere school zit, doet u dat in de dreef. Dat is de plaats tussen de poort aan de straatkant en de gele lijn. **We vragen uitdrukkelijk om deze afspraak te respecteren.**

### Toezicht

07.45u.	vertrek ochtendbus
08.15u.	poort open
08.30u.	speeltijd
08.45u.	aanvang van de lessen
10.25u.	speeltijd
10.40u.	aanvang van de lessen
12.20u.	refter
12.50u.	speeltijd
13.35u.	aanvang van de lessen
14.25u.	speeltijd
14.40u.	aanvang van de lessen
15.30u.	einde van de namiddag - nabewaking
15.45u.	einde nabewaking - vertrek avondbus

Voor 8.15 uur mogen er zich geen kinderen op de speelplaats bevinden!!! (verzekering!!).

## Reglement voor het gebruik van de speelplaats

### Wanneer

De kinderen zijn welkom vanaf 8.15 uur 's morgens en vanaf 12.50 uur 's middags, 's namiddags kan ik tot 15.45 uur op de speelplaats.

Voor de kleuterspeelplaats gelden dezelfde uren, behalve dat deze speelplaats slechts toegankelijk is vanaf 8.30 uur. Voor 8.30 uur spelen onze kleutertjes op de grote speelplaats. Ook na afloop van de lessen verblijven de kleuters op de grote speelplaats tot ze naar de buitenschoolse opvang gaan.

- Omwille van verzekeringstechnische redenen kunnen we als school voor 08.15u geen toegang verlenen aan onze leerlingen. **De schoolpoorten zullen voortaan dus tot 08.15u gesloten blijven.** Indien u uw kinderen toch vroeger naar de school brengt, moeten zij wachten voor de schoolpoort. In dat geval raden we dan ook aan om uw kinderen aan de poort achteraan, de poort langs de kant van het rusthuis, af te zetten.

*Kinderen die op het einde van de schooldag niet door hun ouders/verantwoordelijken zijn opgehaald, worden naar kinderopvang 'Dolfijn', Berlaarsesteenweg 2 gebracht. De kosten van de opvang dienen door de ouders te worden betaald.*

### **Indeling**

Het 'dreefje' tussen de drie klassen (1L, 3K en 2K) en de omliggende tuinen is **geen speelplaats**. Hier wordt dus nooit gespeeld. Het is niet toegestaan om op de poorten van de school te staan.

Fietsers stappen af **voor** de witte lijn, gaan verder met de fiets aan de hand en plaatsen hun fiets in de fietsenrekken. Wie langs achter komt, vermijdt zoveel mogelijk de parking van het rusthuis. We fietsen best langs het 'cinemastraatje'.

Boekentassen zetten we op de plaats die door de klasleerkracht is aangeduid. Buiten de klasuren mogen de kinderen niet in de klassen komen.

Tijdens de speeltijd verblijven ze niet in de gangen.

Op de kleuterspeelplaats geldt geen bepaalde indeling.

De grote speelplaats kent de volgende indeling:

een voetbal-speelplaats: tussen de doelen

een volleybal/netbal/trefbal-speelplaats: herkenbaar aan de lijnen

een 'vrije' speelplaats: met hinkelparken, ...

Deze indeling is niet bindend en geeft geen voorrecht. Dit wil zeggen dat op de verschillende plaats ook andere activiteiten kunnen plaatsvinden. Het duidt enkel aan dat er plaatsen zijn waar kwetsbare kinderen veiliger kunnen vertoeven. Het is aan de ouders en de toezichhoudende leerkracht om hieromtrent de kinderen in te lichten.

Verloren voorwerpen worden verzameld op de vensterbank aan het secretariaat, soms binnen op het secretariaat.

### **Gebruik van de speelplaats**

Het voetbalspel van 's morgens en 's middags dient telkens een kwartier voor het belsignaal te worden stopgezet.

Alle balspelen gebeuren met een lichte, plastieken bal.

Er wordt nooit gespeeld: op de trapjes van 't Klooster en de toiletten  
op de tafelbanken  
op de vaste banken  
in het gangetje naar het kleine ingangspoortje (naast 1L)  
in de fietsenstalling  
met een bal onder/op het afdak

Het is altijd verboden:

- met zand of stenen gooien
- spelen met tennisballen (verstopping afvoerpijpen)
- spelen met kwetsbare voorwerpen
- jagersbal of haasje-over te spelen
- te vechten, iemand te duwen of te trekken
- computerspelletjes te spelen
- met krijt onder het afdak te tekenen
- aan de tralies, doelen, basketring of korf te hangen
- de school zonder toestemming te verlaten

Gebruik van de toiletten: altijd is er stilte  
WC's doorspoelen  
handen wassen na het toiletbezoek  
niet spatten met water  
correct gebruik van de handdoek-automaten

Vanaf het belsignaal begeef ik me meteen naar de rij om daar in stilte op de leerkracht te wachten.

Bij regenweer begeven alle kinderen zich onder het afdak.

Wij sorteren: afval van fruit - plastic - papier - batterijen - restafval - drankbrikjes

Ook wij willen met onze school meewerken aan het verminderen van de afvalberg én werk maken van een schone school.

Daarom worden drank en koek meegegeven in herbruikbare verpakkingen: een koekendoosje en een plastic flesje met draaistop of drinkbus. Deze kan men dan elke dag terug naar huis nemen, om ze weer te vullen voor de volgende dag. We gebruiken water als reguliere dorstlesser.

Dat onze kinderen hun boterhammen meebrengen in een brooddoos is al langer een goede gewoonte. Gelieve u daar dan ook strikt aan te blijven houden.

Het gebruik van blikjes en brikjes is niet toegelaten. De kinderen zullen ze in de school niet kwijt kunnen.

*Op de speelplaats bevinden zich meestal twee leerkrachten die toezicht houden op de spelende kinderen. Deze zijn bevoegd om de regels te bepalen en eventueel te wijzigen. Kinderen die hinder hebben van plagerijen en dergelijke, moeten dit melden aan de toezichthoudende leerkracht zodat de zaken snel en netjes kunnen geregeld worden.*

### Middagpauze

De kinderen eten in de eigen klas. Ze zorgen dan zelf voor drank. Vanaf de herfstvakantie tot aan de krokusvakantie is er eveneens verse soep verkrijgbaar. Soep kan genomen worden aan de prijs van € 0,90 per kop. Hiervoor dient men een soepformuliertje in te vullen per periode (Allerheiligen-Kerst // Kerst-Krokus // Krokus - Pasen) Deze kan je bekomen bij de klasleerkracht.

**- De schoolpoort zal gesloten blijven van 12.25u. tot 12.50u.** Kinderen die naar huis gaan eten kunnen dus pas vanaf 12.50u terug in de school binnen. **Voor kinderen die vroeger komen bestaat de mogelijkheid dat ze aan de drukke straat moeten wachten.**

### Vakanties en vrije dagen

De vakanties en de vrije dagen worden meegedeeld aan de ouders:

- bij het begin van het schooljaar in de afsprakennota
- zodra data van pedagogische studiedagen bekend zijn
- op het einde van het schooljaar delen we reeds de vakantieregeling van het volgend schooljaar mee.

Bovendien wordt bij de aanvang van elk trimester een activiteitenkalender mee naar huis gegeven waarop onder andere de vrije dagen ook staan vermeld.

## Aankopen door ouders

Betalingen gebeuren via de schoolrekening. Ongeveer om de 2 maanden wordt een rekening gemaakt waarop de geleverde diensten en goederen staan vermeld. Wij vragen u de betaling zo vlug mogelijk te regelen en enkel gebruik te maken van het bijgevoegde overschrijvingsformulier en de aangegeven gestructureerde mededeling. In uitzonderlijke gevallen wordt toegestaan dat er cash betaald wordt.

**Tijdens de turnlessen en (sport-)manifestaties** dragen onze kinderen liefst de GOEZO!-kledij. Deze is te bekomen op het secretariaat, in de voormiddag.

**GOEZO!-shirt:** € 8

**GOEZO!-tas :** € 5

De prijs van een zwembeurt bedraagt € 2,25 per beurt.

Allerlei artikelen, waaronder velen die niets met de school te maken hebben, worden door allerlei uitgeverijen en firma's te koop aangeboden. We maken hierin reeds een strenge keuze, om u niet te veel op kosten te jagen. U bent nooit verplicht om iets te kopen langs de school.

Andere persoonlijke, facultatieve uitgaven zijn het leerlingenvervoer, schooldranken, nieuwjaarsbrieven, klassenfoto's, buitenschoolse activiteiten (vb. schoolsport).

1. Bij uitstappen en activiteiten worden de deelnamekosten steeds berekend op het aantal deelnemende leerlingen. Wie inschrijft en daarna beslist om niet deel te nemen, kan het inschrijvingsgeld dus niet recupereren.

2. Het is de bedoeling zo veel mogelijk kinderen aan de leeruitstappen te laten deelnemen en de school gaat er vanuit dat zonder tegenbericht van de ouders het kind inderdaad mag deelnemen. De ouders hebben het recht om hun kinderen niet mee te laten gaan op leeruitstappen van een volledige dag of meer, mits ze deze weigering voorafgaand aan de betrokken activiteit uitdrukkelijk schriftelijk kenbaar maken aan de school. Leerplichtige kinderen die niet deelnemen moeten wel degelijk aanwezig zijn op school.

## Kostenbeheersing

Het schoolbestuur vraagt geen direct of indirect inschrijvingsgeld.

Het schoolbestuur vraagt evenmin een bijdrage voor onderwijsgebonden kosten die noodzakelijk zijn om een eindterm te realiseren of een ontwikkelingsdoel na te streven.

De school biedt volgende materialen gratis ter beschikking, maar ze blijven eigendom van de school. Als ze gebruikt worden voor huistaken, gelden volgende afspraken:

Lijst met materialen	Voorbeelden
Bewegingsmateriaal	Ballen, touwen, (klim)toestellen, driewielers, ...
Constructiemateriaal	Karton, hout, hechtingen, gereedschap, katrollen, tandwielen, bouwdozen, ...
Handboeken, schriften, werkboeken en -bladjes, fotokopieën, software	



ICT-materiaal	Computers inclusief internet, tv, radio, telefoon,...
Informatiebronnen	(Verklarend) woordenboek, (kinder)krant, jeugdencyclopedie, documentatiecentrum, klank- en beeldmateriaal, ...
Kinderliteratuur	Prentenboeken, (voor)leesboeken, kinderromans, poëzie, strips, ...
Knutselmateriaal	Lijm, schaar, grondstoffen, textiel, ...
Leer- en ontwikkelingsmateriaal	Spelmateriaal, lees- en rekenmateriaal, denkspellen, materiaal voor socio-emotionele ontwikkeling, ...
Meetmateriaal	Lat, graadboog, geodriehoek, tekendriehoek, klok (analoog en digitaal), thermometer, weegschaal, ...
Multimediamateriaal	Audiovisuele toestellen, fototoestel, dvd-speler, ...
Muziekinstrumenten	Trommels, fluiten, ...
Planningsmateriaal	Schoolagenda, kalender, dagindeling, ...
Schrijfgerief	Potlood, pen, ...
Tekengerief	Stiften, kleurpotloden, verf, penselen, ...
Atlas, globe, kaarten, kompas, passer, tweetalige alfabetische woordenlijst, zakrekenmachine	

Wij organiseren voor de volgende klassen meerdaagse activiteiten:

1L - 2L: themaklassen	90 euro
3L - 4L: zeeklassen	180 euro
5L - 6L: bosklassen	180 euro

### **Betalingen**

Het schoolbestuur kan, na advies van de directeur en in samenspraak met de ouders, een van de volgende afwijkingen op de leerlingenbijdragen toestaan:

- vermindering van betaling;
- spreiding van betaling;
- uitstel van betaling;
- kwijtschelding van betaling.

### **Agenda, huiswerken en lessen in de lagere school - afspraken**

Wat betreft het gebruik van het agenda en de afspraken omtrent huiswerken en lessen maken de klastitularissen daar gerichte afspraken over tijdens de infoavond. Ze bezorgen de ouders deze informatie.

## Snoepen en verjaardagen

In onze school wordt niet gesnoept. Fruit en koeken kunnen wel, maar chips, lolly's en snoep zijn **uitdrukkelijk verboden**. De speeltijd moet een moment zijn om te spelen en te sporten. Laat deze tijd dan a.u.b. niet verloren gaan aan overvloedig gesnoep.

Traktaties voor verjaardagen kunnen! Ouders maken daarvoor steeds een afspraak met de klastitularis. De traktatie is altijd iets om samen op te eten (cake, zelf gebakken cupcakes, fruit, ...) en wordt gedeeld met alle kinderen. Er worden geen cadeautjes uitgedeeld.

Uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes mogen enkel in de school worden uitgedeeld als ALLE klasgenootjes worden uitgenodigd.

Omdat we onze kinderen bewust met hun gezondheid willen leren omgaan, hebben we binnen het gezondheidsbeleid van onze school tal van activiteiten uitgewerkt. De meeste worden geïntegreerd in het lessenpakket en in klasoverschrijdende activiteiten en projecten, waar onze kinderen enthousiast aan deelnemen. **Omdat we weten dat elke schakel in de ketting sterk moet zijn**, zetten we vandaag een stap verder. We focussen op de eetgewoonten en de gezonde tussendoortjes. En daarvoor moeten we terugvallen op de **medewerking van onze mama's en papa's**. Hieronder staat een lijstje met de tussendoortjes en drankjes die wij in onze school aanbevelen. We rekenen erop dat jullie hiermee rekening houden.

Tussendoortjes	Drank
<b>Bij voorkeur</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Bruine boterham met groenten of beleg</li><li>• Vers fruit of groenten</li><li>• Yoghurt</li><li>• Beschuit</li><li>• Cracker</li><li>• Rijstwafel</li><li>• Granenkoek</li><li>• Droge kinderkoek</li><li>• Peperkoek</li><li>• Gedroogd fruit</li><li>• Noten</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Water (altijd beschikbaar)</li><li>• Halfvolle melk</li></ul>
<b>Met mate gebruiken</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Cake</li><li>• Gedroogd fruit</li><li>• Noten</li><li>• Gesuikerde melkproducten</li><li>• Studentenhaver</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Chocomelk</li><li>• Fruitmelkdranken</li><li>• Groente- en tomatensap</li></ul>

**Snoep, dranken met toegevoegde suiker en energiedranken dienen absoluut te worden vermeden!**

## Zwemmen

Het zwemmen, opgenomen in de lesrooster van de lagere school is een onderdeel van het leergebied lichamelijke opvoeding.

Voor elke klas van de lagere school zijn zwemlessen voorzien in het gemeentelijk zwembad van Nijlen.

Het busvervoer wordt door de school betaald. De toegang tot het zwembad bedraagt € 2,25 per beurt en wordt door de ouders betaald, behalve voor de kinderen van het derde leerjaar.

We zijn stil: - in de gangen en op de speelplaats.  
- in de inkomhal en in de gangen van het zwembad.  
- in de kleedhokjes of kleedkamers

Onze kledij ligt niet opgestapeld, maar wordt netjes opgehangen zoals het hoort. We nemen daarvoor rustig de tijd.

We gaan op het teken van de leerkracht onder de douche en in het zwembad.

Bij het signaal komen we samen onmiddellijk uit het zwembad en gaan eerst onder de douche, daarna naar de kleedhokjes.

We nemen geen eten, drank mee naar het zwembad.

Wie niet mee gaat zwemmen, bezorgt de leerkracht een briefje met vermelding van de reden.

## Zwemmen voor de kleuters

De oudste kleuters gaan ook naar het zwembad voor zweminitiatie. Data en afspraken worden in de loop van het schooljaar schriftelijk meegedeeld aan de ouders.

## Bewegingsopvoeding

### *Kleuterschool*

Onze kleuters krijgen elke week minstens 2 lestijden bewegingsopvoeding van een bijzondere leermeester L.O.. Deze lessen gaan door in de turnzaal aan de Berlaarsesteenweg 2. De kinderen worden onder begeleiding van de kleuterleidster naar de turnzaal gebracht met de schoolbus. Deze busrit is gratis.

### *Lagere school*

Onze leerlingen krijgen elke week 1 lestijd bewegingsopvoeding van een bijzondere leermeester L.O.. Deze lessen gaan door in de turnzaal aan de Berlaarsesteenweg 2. De kinderen stappen daar onder begeleiding van een leerkracht naartoe. Tijdens de turnlessen zijn de kinderen liefst in éénzelfde uitrusting gekleed. Ook de turnzak is bij voorkeur uniform. Een GOEZO!-shirt en een GOEZO!-tas zijn te verkrijgen op het

secretariaat, in de voormiddag.

De kinderen dragen verder gewone witte turnpantoffels of sportschoenen met lichte zolen en een donkerblauw of zwart broekje.

Omdat wij sporten van kindsbeen af willen stimuleren, organiseren we sportieve namiddagen. Hiervoor sparen wij gedurende enkele weken een aantal lessen lichamelijke opvoeding op om dan een gevarieerd aanbod te kunnen samenstellen.

Op zo'n namiddag bieden we enkele sporttakken aan waaruit onze GOEZO!'kes kunnen kiezen:

- vb: - in de sporthal wordt aan 2 groepen dansen en hockey aangeboden;
- rond het fort wordt een volledige crosscountry uitgestippeld;
- op de speelplaats zijn er vaardigheidsoefeningen voor skeelers, skateboarden en rolschaatsen.

Deze sportieve initiatieven worden door onze kinderen zeker gesmaakt!

### Verloren voorwerpen

Kinderen laten gemakkelijk kledij en ander gerief rondslingeren. Als hun naam op hun spulletjes staat, komt alles wel terecht. Vooral bij de kleuters, en tijdens de winterperiode blijven heel wat sjaals, wanten, mutsen, ... in de school hangen, liggen... **Een naam erop** zou veel zoekwerk voorkomen.

Mogen we u vragen om de jassen van de kinderen te voorzien van lusjes? Zo kunnen ze heel makkelijk hun eigen jas aan de kapstok hangen en scheuren de kappen niet. Gevonden voorwerpen brengen de kinderen naar de vensterbank aan het bureel van de directie, zodat die daar kunnen worden opgehaald.

### Verzekeringen - schoolongeval

Wat moet u doen bij een schoolongeval?

1. Bij een schoolongeval, waarbij medische tussenkomst is vereist, moet een **aangifteformulier** worden ingevuld **door de dokter**/spoedgevallendienst. Dit formulier bekomt u bij het secretariaat van de school of kan u zelf downloaden via 'documenten voor ouders' via Smartschool.
2. Dit **ingevulde formulier** moet terug **in de school** worden afgegeven, **binnen de 3 werkdagen**.
3. Alle **rekeningen** betreffende het ongeval (dokter, apotheker,...) moet u **bewaren** tot de dokter de genezing heeft vastgesteld.
4. Verdere afhandeling gebeurt met de verzekering.

## Autobusdienst

's Morgens en 's avonds (woensdag= 's middags) kunnen de kinderen gebruik maken van de schoolbus om ter plaatse te geraken. De route en de haltes worden meegedeeld bij het begin van het schooljaar, vermits deze afhankelijk zijn van de passagiers. De inschrijfformulieren worden u maandelijks bezorgd. De prijs bedraagt € 0,60 per rit.

De ouders of hun afgevaardigden komen de kinderen aan de bushalte afhalen, zodat de kinderen niet alleen hoeven over te steken. Ze zorgen er tevens voor dat de kinderen tijdig aan de stopplaats aanwezig zijn en rustig wachten.

## Rapporten en leerlingvolgsysteem

Er wordt in onze school hoofdzakelijk op twee manieren gepeild naar de vorderingen die de kinderen maken tijdens hun loopbaan.

### *Rapporten*

Zo is er de klassieke manier van evalueren van aan de hand van toetsen die op het einde van een leerstofgeheel door de leerkracht wordt opgesteld en afgenomen. De bedoeling is dat de leerkracht nagaat in hoeverre de behandelde leerstof al dan niet door de kinderen wordt beheerst en of er eventueel remediëring dient plaats te vinden, hetzij voor de klasgroep, een gedeelte ervan of één leerling. Soms dienen deze toetsen ook om de leerlingen te oefenen in het studeren, bijvoorbeeld een les binnen wereldoriëntatie.

Er zijn 4 periodes van rapporteren:

Hersft, winter, lente en zomer.

De resultaten van toetsen en andere evaluaties worden via het rapport aan de ouders meegedeeld. De data waarop de rapporten met de kinderen worden meegegeven vindt men op het jaarprogramma. Naast de rapporten worden de toetsbladen zelf ook meegegeven.

Het is de ouders steeds toegelaten contact te nemen met de leerkracht om deze punten samen te bespreken. Uiteraard kunnen deze gesprekken enkel plaatsvinden buiten de lessen en na afspraak (zie telefoonlijst achteraan).

### *Leerlingvolgsysteem*

Om de kwaliteit van het onderwijs op peil te houden, moet het op efficiënte wijze worden geëvalueerd. Daartoe hanteren wij het digitaal Leerlingvolgsysteem.

Het Leerlingvolgsysteem -de naam wijst daar al op- is ontwikkeld voor het systematisch volgen van de leervorderingen van individuele leerlingen. Daartoe wordt op geregelde tijden informatie over de leerresultaten van de kinderen verzameld. Die gegevens worden geanalyseerd en geïnterpreteerd om zinvolle onderwijsmaatregelen te treffen.

Bovendien kunnen deze gegevens ook informatie geven over de kwaliteit en de doelmatigheid van het onderwijs op schoolniveau. In sommige gevallen kunnen leerachterstanden van kinderen namelijk worden teruggevoerd op de effectiviteit of kwaliteit van het onderwijs. Zo zou na enkele jaren bijvoorbeeld kunnen blijken dat de resultaten van begrijpend lezen stelselmatig aan de lage kant blijven, of dat de vooruitgang in technisch lezen van de derde klas afneemt. Dat kan een signaal zijn dat (een deel van) het onderwijs van de school voor verbetering vatbaar is. Deze toetsen worden op vaste tijdstippen gedurende het schooljaar afgenomen. Ook de resultaten van het leerlingvolgsysteem kunnen door de ouders geraadpleegd worden. Hiervoor nemen zij contact op met de directeur.

### **Vertrouwenspersoon**

Het schoolbestuur heeft de directeur aangesteld als vertrouwenspersoon binnen de school. Hij is bevoegd voor het ontvangen en opvolgen van klachten over grensoverschrijdend gedrag.

### **Centrum voor Leerlingenbegeleiding - CLB**

Het schoolbestuur heeft een samenwerkingsverband afgesloten met het CLB2 Antwerpen - Middengebied, vestiging Lier, Kardinaal Mercierplein 13, 2500 Lier, Tel: 03/480 80 18, website: [www.clb-ami2.be](http://www.clb-ami2.be). Sofie Van Opstal, psychologe, en Bea Van Dessel, verpleegkundige, zijn de contactpersonen met onze school.

Het C.L.B. heeft tot opdracht volgende begeleidings- opdrachten te verzekeren:

- \* bij te dragen tot het optimaliseren van de psychologische, psycho-pedagogische, medische, paramedische en sociale omstandigheden van de leerling zelf en van zijn onmiddellijke pedagogische omgeving teneinde de leerling maximale kansen te bieden ten aanzien van zijn harmonische persoonlijkheidsontwikkeling en zijn individueel en maatschappelijk welzijn;
- \* de leerlingen, de personen die de ouderlijke macht uitoefenen, de schooloverheden en allen die direct bij het opvoedings- en onderwijsproces van de leerling betrokken zijn, informatie en advies te verstrekken over studie en beroepsmogelijkheden teneinde het individuele keuzeprocess van de leerlingen te bevorderen;
- \* in te staan voor het multidisciplinair onderzoek en het opstellen van een inschrijvingsverslag dat vereist is voor de toestemming tot het passende type van buitengewoon onderwijs.

Ouders kunnen de individuele begeleiding van hun kind door het C.L.B. op elk ogenblik weigeren. De ouders kunnen daartoe het nodige formulier aanvragen bij de directeur.

Alle tussenkomsten door het C.L.B. zijn volledig gratis en vertrouwelijk.

## **Oudercontacten**

Tijdens elk schooljaar zijn er georganiseerde oudercontacten. De data worden meegedeeld in het jaarprogramma.

Uiteraard kunnen zowel de ouders als de leerkrachten op elk tijdstip doorheen het schooljaar een afspraak met mekaar maken om eventuele problemen of andere aangelegenheden te bespreken (zie telefoonlijst achteraan).

Het oudercontact is strikt voorbehouden voor de ouders.

## **Evacuatieoefeningen**

Om de veiligheid van de kinderen te waarborgen houden we regelmatig evacuatieoefeningen. Samen met de brandweer en de veiligheidsadviseur bepaalt de directie waarop deze doorgaan. Zij worden onaangekondigd gehouden.

## **Sport**

Als erkende sport-actieve school zullen er in de toekomst weer naschoolse activiteiten worden georganiseerd. De leerlingen zijn hiervoor permanent verzekerd.



<b>Het GOEZO!-team</b>		<b>Bereikbaar via Smartschool</b>
Directeur	Bart Van Caeyzeele	
Secretariaat	Els Van Dyck	
Kleuterafdeling	Annelies De Wolf	
	Mathias Ryckaert (vrijw.)	
	Leen Verlinden	
	Greet Dries	
	Kate Bleeckx	
Kinderverzorgster	Chris Clauw	
Lagere afdeling	Nele Helsen	
	Griet Van Leemput	
	Tamara Van Antwerpen	
	Liesbeth Vervoort	
	Annick Braeckmans	
	Katrien Van Cant	
	Amber Janssens	
	Ans De Cnodder	
	Sane Smits	
Interne zorgcoördinator	Kristin De Neef	
	Sane Smits	
Bewegingsopvoeding	Amber Janssens	
Rooms-Katholieke Godsdienst	Annemie Van Looy	
Niet-confessionele zedenleer	Leen Roels	
Buschauffeur	Peter Lieckens	
Busbegeleider	Herman Van Looy	
Onderhoudspersoneel	Guido Vervloet	
	Liliane Hens	
	Jyoti Tamang	
	Eva Hairemans	